

Richtlijnen voor het gebruik van het UNESCO-logo voor het borgen van het immaterieel cultureel erfgoed

[UNESCO](#)

Algemene principes

Het gebruik van het embleem van de Conventie kan worden toegestaan met betrekking tot beschermheerschap en contractuele overeenkomsten en partnerschappen, alsook voor specifieke promotionele activiteiten.

- Het [beschermheerschap](#) van de Conventie kan worden toegekend aan een evenement of aan een punctuele activiteit (zie hiervoor de [8 stappen met het oog op beschermheerschap](#)). Deze activiteiten kunnen voorstellingen zijn, cinematografische werken en andere audiovisuele producties, publicaties, congressen, vergaderingen en conferenties, de uitreiking van prijzen, andere nationale en internationale evenementen, en werken die het immaterieel cultureel erfgoed belichamen, behalve dan als zij hoofdzakelijk werden geproduceerd om winst te maken.
- Er kan een [contractuele overeenkomst](#) worden gesloten tussen UNESCO en externe organisaties binnen het kader van partnerschappen, overeenkomsten van copublicatie en coproductie, of promotionele en commerciële activiteiten.

De twee voornaamste criteria in het beoordelen van een verzoek om het embleem te gebruiken zijn:

- de relevantie van de voorgestelde associatie met het oogmerk en de doelstellingen van de Conventie
- het naleven van de principes van de Conventie.

8 stappen met het oog op beschermheerschap

Stap 1:

Vergewis u ervan dat u het beschermheerschap aanvraagt voor een activiteit, evenement of werk dat in aanmerking komt voor beschermheerschap, en dat het voor een vastgelegde tijdsperiode is

Stap 2:

Win het advies in van de Nationale Commissie voor UNESCO en de nationale overheidsinstantie bevoegd voor het gebruik van het embleem van de Conventie op wiens grondgebied de activiteit zal plaatsvinden

De eerste stap voor elke organisatie die een verzoek wil indienen voor het gebruik van het embleem van de Conventie met het oog op beschermheerschap bestaat erin contact op te nemen met de Nationale Commissie voor UNESCO en de nationale overheidsinstantie

bevoegd voor het beheer van het gebruik van het embleem van de Conventie (zie hiervoor de [Lijst met nationale overheidsinstanties](#)) in het land waar de organisatie staat ingeschreven. In sommige gevallen zal de nationale overheidsinstantie de Nationale Commissie zijn zodat slechts eenmaal advies inwinnen vereist is. De Nationale Commissie en nationale overheidsinstantie zullen advies uitbrengen over

- de algemene aanvaardbaarheid van het verzoek en over het feit of er al dan niet contact dient te worden opgenomen met een andere Nationale Commissie of nationale overheidsinstantie (voor activiteiten die plaatsvinden in verschillende landen).
- het feit of een verzoek met het oog op beschermheerschap moet worden voorgelegd aan het Secretariaat van UNESCO.

Stap 3:

Vervolledig de vereiste informatie

Alle verzoeken moeten worden ingediend bij de Directeur-Generaal **ten minste drie maanden** voor de startdatum van de activiteit en moeten vergezeld gaan van een Verzoekformulier Beschermheerschap ([Engels](#)/[Frans](#)).

Stap 4:

Voor een activiteit op nationaal niveau, verzeker u ervan dat de Nationale Commissie voor UNESCO en de nationale overheidsinstantie bevoegd voor het beheer van het gebruik van het embleem van de Conventie van 2003 hun steun toezeggen aan het Verzoekformulier Beschermheerschap.

Met betrekking tot elke nationale activiteit moet uw verzoek met het oog op beschermheerschap de steun krijgen van de Nationale Commissie (voor het embleem van UNESCO) en de nationale overheidsinstantie (voor het embleem van de Conventie van 2003). Gelieve na het vervolledigen van het verzoekformulier uw informatie te sturen naar de Nationale Commissie voor UNESCO in uw land en naar de nationale overheidsinstantie bevoegd voor het beheer van het gebruik van het logo van de Conventie van 2003 om formeel te worden onderschreven. Regionale of internationale evenementen hebben niet altijd de steun nodig van deze nationale instanties, maar het in geval van twijfel is het raadzaam zich van hun steun te vergewissen.

Stap 5:

Stuur het verzoek door naar het Secretariaat van UNESCO

Het ingevulde verzoekformulier en de steunbetuigingen van de Nationale Commissie en nationale overheidsinstantie kunnen ofwel rechtstreeks worden verstuurd door de verzoekende instantie, ofwel door/via de Nationale Commissie of de relevante nationale overheidsinstantie.

Gelieve er hierbij op te willen letten dat ingevulde verzoeken dienen te worden gericht aan de Directeur-Generaal van UNESCO **ten minste drie maanden** voor de startdatum van de activiteit. Alle verzoeken moeten per formele briefwisseling naar het volgende adres worden gestuurd:

Office of the Director-General

UNESCO
7, place de Fontenoy
F-75352 Paris 07 SP
France

Gelieve er hierbij op te willen letten dat het ingevulde verzoekformulier vergezeld moet gaan van de plannen met betrekking tot de activiteit en van al het gedrukte of audiovisuele promotiemateriaal (cinematografische werken, boeken, banners, posters, uitnodigingen, etc.) waarvan wordt verwacht dat ze het embleem van de Conventie zullen dragen.

Stap 6:

Ontvangst van een bericht van UNESCO

Wanneer het beschermheerschap is toegekend, zal de verantwoordelijke instantie een officiële brief ontvangen van het Secretariaat van UNESCO, waarin de algemene voorwaarden worden uiteengezet met betrekking tot het gebruik van het embleem van de Conventie van 2003.

Wanneer een verzoek wordt afgewezen, zal de verantwoordelijke instantie een brief ontvangen van het Secretariaat van UNESCO waarin de redenen worden uitgelegd waarom het verzoek niet werd aanvaard.

In beide gevallen zal het Secretariaat van UNESCO eveneens de aangewezen nationale overheidsinstanties op de hoogte brengen.

Stap 7:

Verkrijgen van de elektronische bestanden van het logo van de Conventie van 2003

Wanneer het beschermheerschap is toegekend, zal de verantwoordelijke instantie gevraagd worden contact op te nemen met [ICH-embleem](#) om het gepaste elektronische bestand met het embleem van de Conventie van 2003 te verkrijgen.

Stap 8:

Breng verslag uit bij UNESCO

De doelstelling van het toekennen van het gebruik van het embleem van de Conventie van 2003 onder beschermheerschap bestaat erin de reikwijdte en impact van de Conventie uit te breiden.

Op het einde van uw activiteit moet de verantwoordelijke instantie een verslag sturen naar UNESCO waarin de zichtbaarheid, reikwijdte en impact die uw activiteit heeft bereikt worden geëvalueerd (Zie hiervoor het Verslagformulier Beschermheerschap ([Engels](#)/[Frans](#))). Dit verslag moet vergezeld gaan van voorbeelden van materiaal en documenten die door u werden gemaakt en die het logo van de Conventie van 2003 dragen.

Het verslag dient te worden gestuurd naar:
Intangible Cultural Heritage Section,
UNESCO

1, rue Miollis
75732 Paris cedex 15 France
Tel: +33 (0)1 45 68 43 95
Fax: +33 (0)1 45 68 57 52
E-mail: ICH-emblem@unesco.org

Een kopie van het verslag dient ook te worden gestuurd naar de Nationale Commissie voor UNESCO en de nationale overheidsinstantie bevoegd voor het beheer van het gebruik van het embleem die hun steun hebben toegezegd aan uw verzoek.

Contractuele overeenkomsten

Onder de voorwaarden gespecificeerd in de Operationele Richtlijnen, mag het embleem van de Conventie soms worden toegestaan in het kader van partnerschappen, overeenkomsten van copublicatie en coproductie, of promotionele en commerciële activiteiten. Dergelijk gebruik is altijd het onderwerp van een specifieke contractuele overeenkomst. Voor meer informatie, gelieve contact op te nemen met [ICH-emblem](#).

Commercieel gebruik

De verkoop van goederen of diensten die het embleem van de Conventie voornamelijk voor winstdoeleinden dragen worden beschouwd als 'commercieel gebruik'. Elk commercieel gebruik van het embleem van de Conventie moet uitdrukkelijk worden toegestaan door de Directeur-Generaal, onder een specifieke contractuele overeenkomst. Wanneer het commerciële gebruik van het embleem rechtstreeks verband houdt met een specifiek element dat is opgenomen in een Lijst, kan de Directeur-Generaal dit toestaan nadat hij met de betrokken Verdragsluitende Staat/Staten heeft overlegd.

Wanneer er winst, zoals aangegeven in de vorige alinea, wordt verwacht, moet de Directeur-Generaal ervoor zorgen dat het Fonds voor Immaterieel Cultureel Erfgoed een eerlijk deel van de inkomsten ontvangt en moet hij een overeenkomst sluiten met betrekking tot het project, met inbegrip van een regeling voor het voorzien van inkomsten voor het Fonds.

Grafische voorstellingen

UNESCO beslist over het specifieke type embleem dat van toepassing is op elk specifiek geval. Indien uw verzoek wordt goedgekeurd, zult u een elektronisch bestand ontvangen dat een versie van het embleem van de Conventie van 2003 bevat in hoge resolutie, wat u in staat stelt om het embleem te reproduceren op het informatiemateriaal met betrekking tot de activiteit.

Gelieve er hierbij op te willen letten dat het embleem van de Conventie voor de Bescherming van het Immaterieel Cultureel Erfgoed in geen geval en op geen enkele wijze mag worden gewijzigd. Het moet worden weergegeven in zijn minimumgrootte van 12 mm, wat

overeenkomt met de hoogte van alleen het tempelsymbool. Indien het embleem niet geschikt is omwille van zijn grootte, formaat of wegens een andere reden, dan dient u contact op te nemen met [ICH-emblem](#) voor begeleiding over hoe u te werk dient te gaan.