

HANDLEIDING

bij het

CULTUREEL- ERFGOEDDECREET VAN 6 JULI 2012

DE VLAAMSE BELEIDSPRIORITEITEN EN HET
SUBSIDIËREN VAN HET LOKALE
CULTUREEL-ERFGOEDBELEID VAN ANT-
WERPEN, BRUGGE, GENT, LEUVEN EN
MECHELEN

KUNSTEN
EN ERFGOED

Vlaamse overheid



Inhoudstafel

1. Doel van de subsidie	3
1.1. Een cultureel-erfgoedbeleid	3
1.2. Een complementair cultureel-erfgoedbeleid	4
1.3. Het lokale cultureel-erfgoedbeleid van Antwerpen, Gent, Brugge, Leuven en Mechelen	6
1.4. Vlaamse beleidsprioriteiten	7
1.5. Beschikbare middelen	8
2. Een subsidie aanvragen	9
2.1. Hoe moet een subsidieaanvraag worden ingediend?	9
2.2. Moet aan alle beleidsprioriteiten beantwoord worden?	9
2.3. Aan welke voorwaarden en criteria wordt een aanvraag getoetst?	10
2.4. Welke procedure doorloopt een aanvraag?	10
3. Een subsidie toegekend	12
3.1. Communicatieve return	12
3.2. Uitbetaling van de subsidie	12
3.3. Verantwoording van de subsidie	12
3.4. Overdracht van de subsidie	13
3.5. Evaluatie	13
3.6. Sanctionering	13

1 Doel van de subsidie

1.1. Een cultureel-erfgoedbeleid

De Vlaamse overheid maakt een onderscheid tussen cultureel erfgoed en onroerend erfgoed. Door de wijze waarop in België bevoegdheden zijn verdeeld, is er een opdeling gemaakt. Binnen de Vlaamse overheid is er afgesproken om het roerend en immaterieel erfgoed aan te duiden met de term ‘cultureel erfgoed’. Bouwkundig, landschappelijk en archeologisch erfgoed wordt aangeduid als ‘onroerend erfgoed’¹.

Zowel het cultureel erfgoed als het onroerend erfgoed zijn getuigenissen van culturele ontwikkelingen, ontwikkelingen op het vlak van maatschappelijke verhoudingen, religie, het gebruik van de ruimte, de economie, de groei, bloei en ondergang van bepaalde industrieën, bedrijven en organisaties ... Het roerend, immaterieel en het onroerend erfgoed hebben een actuele betekenis. Ze worden vandaag ingezet of hergebruikt en herbestemd voor toeristische doeleinden, voor het onderwijs, in de opbouw van kennis, voor de wetenschappen, als inspiratiebron voor creatie, voor de vrijetijdsbesteding, voor de internationale profilering van Vlaanderen ...

Het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012 regelt een gemeenschapsmaterie. Dat betekent dat het decreet enkel handelt over roerend en immaterieel erfgoed en dus enkel daarvoor regels en richtlijnen oplegt. Cultureel-erfgoedorganisaties en openbare besturen moeten met deze opdeling tussen onroerend en cultureel-erfgoed rekening houden als zij werkingsmiddelen of – projectsubsidies krijgen op basis van het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012. De werkingssubsidie die een stad ontvangt op basis van dit decreet, moet door de stad dan ook exclusief ingezet worden op het stimuleren van een kwaliteitsvolle en duurzame zorg voor en ontsluiting van cultureel erfgoed. In de praktijk is het niet altijd even eenvoudig om het onderscheid tussen cultureel en onroerend erfgoed scherp te stellen. De centrale vraag die de stad zich bij elk project of elke actie die in het kader van de subsidie tot stand komt, moet stellen, is: “hoe en in welke mate draagt dit project of deze actie bij aan **de verbetering van de zorg voor en/of de ontsluiting van cultureel erfgoed?**”.

Deze vraag moet de stad zich ook stellen als het gaat over geschiedschrijving² binnen het lokale cultureel-erfgoedbeleid. Voor de Vlaamse Gemeenschap volstaat immers niet dat geschiedschrijving is gebaseerd op bronnen die cultureel-erfgoedobjecten zijn. Een cultureel-erfgoedwerking veronderstelt daarom altijd gerichtheid op de zorg voor en de ontsluiting van het cultureel erfgoed zelf. Om de subsidie correct te besteden moet er dus niet enkel gewerkt

¹ Varend en heraldisch erfgoed zijn gemeenschapsaangelegenheden maar bij uitzondering vallen deze onder de bevoegdheid van de minister bevoegd voor onroerend erfgoed en worden deze opgevolgd binnen het beleidsdomein Ruimtelijke ordening, Woonbeleid en Onroerend erfgoed.

² Meer informatie hierover is terug te vinden in het hoofdstuk ‘Inleiding bij het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012’ van de handleiding bij het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012 (publicatie voorzien juni 2013).

worden op basis van het cultureel erfgoed, maar over en voor het cultureel erfgoed. Dezelfde redenering moet ook toegepast worden op bijvoorbeeld sociaal-cultureel werk of toeristische activiteiten.

Onroerend erfgoed is een gewestmaterie. Op vrijdag 25 januari 2013 hechtte de Vlaamse Regering haar definitieve goedkeuring aan het ontwerpdecreet over het onroerend erfgoed. De regelgeving biedt een basis om het onroerend erfgoed in Vlaanderen te bewaren en respectvol te behandelen. Het decreet moet zorgen voor een harmonisatie van de bestaande, versnipperde regelgeving om te komen tot een geïntegreerde beschermingsstrategie voor onroerend erfgoed. Het ontwerpdecreet wordt ingediend bij het Vlaams Parlement. Tegelijkertijd keurt de Vlaamse Regering de conceptnota goed rond het uitvoeringsbesluit bij het Onroerend Erfgoeddecreet³.

1.2. Een complementair cultureel-erfgoedbeleid

Vele verenigingen, organisaties en instellingen zijn betrokken bij de zorg voor en de ontsluiting van cultureel erfgoed. Cultureel erfgoed wordt in Vlaanderen immers zowel bewaard door talrijke privépersonen als door heemkundige kringen, volksculturele verenigingen, musea, culturele archiefinstellingen en erfgoedbibliotheken. Daarnaast wordt ook heel wat cultureel erfgoed bewaard door organisaties die de zorg voor cultureel erfgoed niet als kerntaak hebben (jeugdbewegingen, alle mogelijke verenigingen, bedrijven, scholen, kloosters, ziekenhuizen ...).

De Vlaamse Gemeenschap, de provincies en de steden en gemeenten voeren elk een cultureel-erfgoedbeleid dat het cultureel erfgoed op de kaart plaatst, actualiseert en levendig houdt. Deze drie bestuursniveaus vertrekken vanuit eenzelfde bezorgdheid dat het cultureel erfgoed een meerwaarde betekent voor de gemeenschap en dat de zorg voor en de ontsluiting ervan belangrijk is. **Afspraken tussen de verschillende bestuursniveaus** over de basisverantwoordelijkheid ten aanzien van de veelheid aan cultureel erfgoed en de zeer diverse groep van cultureel-erfgoedspelers zijn nodig om inspanningen en instrumenten op elkaar af te stemmen en zo synergie te creëren. In functie van beleidsafstemming wordt daarom aan het begin van elke legislatuur van de Vlaamse Regering een protocol gesloten met de Vereniging van Vlaamse Provincies en de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten⁴.

Vanuit een integrale en geïntegreerde aanpak zet **de Vlaamse Gemeenschap** krijtlijnen uit voor een duurzaam cultureel-erfgoedbeleid. Ze neemt een belangrijke verantwoordelijkheid voor de ondersteuning van cultureel-erfgoedorganisaties die een relevantie hebben voor Vlaanderen.

De verantwoordelijkheid voor de ondersteuning van cultureel-erfgoedorganisaties die een regionale werking ontwikkelen en die bijdragen aan een regionaal cultureel-erfgoedbeleid, is in handen van **de provinciebesturen**. De Vlaamse Gemeenschap ondersteunt de provincies in de uitvoering van het regionale cultureel-erfgoedbeleid. De Vlaamse regering heeft hiervoor beleidsprioriteiten bekend gemaakt waar de provincies kunnen op intekenen⁵.

De Vlaamse Gemeenschapscommissie, de gemeenten en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden voeren een lokaal cultureel-erfgoedbeleid en dragen de verantwoordelijkheid voor het lokale cultureel erfgoed en de lokale cultureel-erfgoedactoren. De Vlaamse

³ Meer informatie over het Onroerenderfgoeddecreet is terug te vinden op www.onroerenderfgoed.be

⁴ Meer informatie over het protocol is terug te vinden op www.kunstenenerfgoed.be

⁵ Meer informatie hierover is terug te vinden in *Handleiding bij het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012. De Vlaamse beleidsprioriteiten en het subsidiëren van het regionale cultureel-erfgoedbeleid*.

Gemeenschap ondersteunt **de Vlaamse Gemeenschapscommissie, de steden en gemeenten**⁶ in de uitvoering van hun lokaal cultureel-erfgoedbeleid. De lokale besturen staan het dichtst bij het werkveld en kunnen het best een overzicht krijgen op het aanwezige cultureel erfgoed, de verschillende actoren en hun noden en expertise. Op basis daarvan kan een **integraal en geïntegreerd**⁷ **lokaal cultureel-erfgoedbeleid** vorm krijgen dat samenhang vertoont.

In het protocol tussen de Vlaamse Regering en de Vereniging van Vlaamse Provincies en de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten is gezamenlijk bepaald aan welke criteria collectiebeherende organisaties dienen te voldoen om een kwaliteitslabel te behalen en om op lokaal, regionaal of Vlaams niveau te worden ingedeeld. Dit betekent dat een complementair cultureel-erfgoedbeleid maar vorm kan krijgen indien alle bestuursniveaus een ondersteuningsbeleid uitwerken. De Vlaamse overheid kent een kwaliteitslabel toe aan collectiebeherende cultureel-erfgoedorganisaties. Aansluitend daarop kan de stad organisaties met een kwaliteitslabel indelen bij het lokale niveau.⁸ Aan de indeling bij het lokale niveau verbindt de stad ondersteuningsinstrumenten op basis van een subsidiereglement of overeenkomst. Het valt vanzelfsprekend binnen de bestuurlijke autonomie van de stad om dit ondersteuningsbeleid uit te tekenen en invulling te geven. Wel dient rekening gehouden te worden met het kader dat in het protocol werd bepaald. De criteria voor de musea of culturele archiefinstellingen uit het protocol, en de bepalingen voor indeling in het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012 zijn richtinggevend voor de indeling van musea en culturele archiefinstellingen.

Een indeling en daaraan gekoppelde ondersteuning gebeuren in principe voor een specifieke periode.

Concreet wordt verwacht dat:

- een beleid met betrekking tot de ondersteuning van cultureel-erfgoedorganisaties met een lokale werking en uitstraling formeel wordt vastgelegd en gecommuniceerd;
- door de stad de mogelijkheid wordt geboden aan minstens musea en culturele archiefinstellingen met een kwaliteitslabel om, minimaal op basis van de nadere specificaties die in het protocol zijn opgenomen, een aanvraag in te dienen voor ondersteuning door de stad door middel van indeling op lokaal niveau;
- voor erkende cultureel-erfgoedorganisaties waarvan het bevoegd gezag de stad is, moet geen indeling bij het lokale niveau voorzien worden. Deze organisaties vallen immers onder de rechtstreekse verantwoordelijkheid van het bestuur.

⁶ Het lokale cultureel-erfgoedbeleid van steden en gemeenten wordt gesubsidieerd indien zij een aanvraag indienen vanuit een intergemeentelijk samenwerkingsverband. De steden Antwerpen, Gent, Brugge, Leuven en Mechelen vormen hierop een uitzondering.

⁷ Integraal betekent dat bij alle acties die het bestuur onderneemt, rekening gehouden wordt met de zorg voor het cultureel erfgoed en de ontsluiting ervan. De verschillende basisfuncties (verzamelen, behoud en beheer, onderzoek en publiekswerking) interageren met elkaar. Het zorgzaam omgaan met cultureel erfgoed is een basisprincipe, ook bij publieksontsluiting.

Geïntegreerd wil zeggen dat het lokale bestuur rekening houdt met andere beleidsdomeinen. Er is een wisselwerking met bijvoorbeeld het onderwijsbeleid, het jeugdbeleid, het seniorenbeleid, het beleid voor het onroerend erfgoed en het beleid op het vlak van toerisme.

⁸ Een collectiebeherende cultureel-erfgoedorganisatie kan maar in één niveau tegelijk ingedeeld worden.

1.3. Het lokale cultureel-erfgoedbeleid van Antwerpen, Gent, Brugge, Leuven en Mechelen

Bij de steden Antwerpen, Gent, Brugge, Leuven en Mechelen is er sprake van een hoge dichtheid van cultureel erfgoed op het grondgebied. De steden hebben niet alleen een hoge aanwezigheid van cultureel-erfgoedcollecties, maar bovendien zijn er ook diverse organisaties⁹ aanwezig op hun grondgebied die sterk betrokken zijn bij het lokale cultureel-erfgoedbeleid en geïntegreerde en integrale werking voorop zetten. Deze steden kunnen individueel ondersteund worden voor hun lokaal cultureel-erfgoedbeleid indien ze inschrijven op Vlaamse beleidsprioriteiten.

Omdat Antwerpen, Gent, Brugge, Leuven en Mechelen al een lange traditie hebben in het ontwikkelen en realiseren van een lokaal cultureel-erfgoedbeleid werd de keuze gemaakt om voor deze steden een aparte regeling uit te werken. Alle maakten ze deel uit van de experimentele fase bij de opstart van een Vlaams beleid op vlak van lokaal cultureel erfgoed. Meer dan tien jaar ondersteuning van het lokale cultureel-erfgoedbeleid via cultureel-erfgoedconvenants resulteerde in deze steden in een evolutie en verdieping van de werking van de cultureel-erfgoedcellen maar ook in een inbedding van deze cellen in het lokale cultuurbeleid als knooppunt in een netwerk. Het lokale cultureel-erfgoedbeleid heeft een structurele (financiële en personele) basis. Ook Toerisme Vlaanderen voert een apart beleid naar deze vijf steden. Zij nemen bijvoorbeeld ook gezamenlijke acties rond musea en internationale uitstraling. Deze uitstraling wordt grotendeels mee bepaald door de hoge aanwezigheid aan cultureel erfgoed.

De doelstelling van de jaarlijkse subsidie is het stimuleren van een lokaal cultureel-erfgoedbeleid. Deze steden nemen in het lokaal cultureel-erfgoedbeleid een initiërende, ondersteunende en coördinerende rol op ten opzichte van de relevante cultureel-erfgoedactoren op het grondgebied. Daarbij wordt ingezet op:

- de zorg voor en de ontsluiting van lokaal cultureel erfgoed, vanuit een integrale en geïntegreerde visie;
- de ontwikkeling en uitwisseling van kennis en expertise binnen het lokale cultureel-erfgoedveld;
- de ontwikkeling en uitwisseling van geïntegreerde cultureel-erfgoedpraktijken, in overleg met de vijf steden en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en met de Vlaamse Gemeenschapscommissie, en gecoördineerd door het steunpunt;
- het vergroten van het maatschappelijk draagvlak voor cultureel erfgoed.

De steden Antwerpen, Gent, Brugge, Leuven en Mechelen hebben de mogelijkheid om op termijn de omliggende gemeenten mee te nemen. Hiertoe werd in het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012 een financiële incentive ingeschreven opdat deze steden een dergelijke uitbreiding zouden realiseren.

Als een stad in aanmerking wenst te komen voor een jaarlijkse werkingssubsidie voor de uitvoering van een lokaal cultureel-erfgoedbeleid voor de beleidsperiode 2015-2020 vanuit een intergemeentelijk samenwerkingsverband, dient zij een aanvraag in uiterlijk op 1 april 2014.¹⁰

⁹ Zowel musea als culturele archiefinstellingen, erfgoedbibliotheken, landelijke expertisecentra cultureel erfgoed en landelijke organisaties voor volkscultuur

¹⁰ Meer informatie hierover is terug te vinden in *Handleiding bij het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012. Cultureel-erfgoedconvenants en het subsidiëren van het lokale cultureel-erfgoedbeleid. Voor intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en de Vlaamse Gemeenschapscommissie.*

1.4. Vlaamse beleidsprioriteiten

De Vlaamse Gemeenschap kan een jaarlijkse subsidie toekennen aan de steden Antwerpen, Brugge, Gent, Leuven en Mechelen voor de realisatie van Vlaamse beleidsprioriteiten. De Vlaamse Gemeenschap legt met haar beleidsprioriteiten enkel nog de ruimere doelstellingen vast. De vijf steden kunnen zelf bepalen hoe zij deze realiseren vanuit de lokale noden en behoeften.

Door middel van de Vlaamse beleidsprioriteiten wil de Vlaamse Gemeenschap aanduiden waar ze het raakvlak ziet tussen het lokale en Vlaamse beleid. Ten gevolge van het Planlastendecreet¹¹ zijn deze prioriteiten op een meer abstract niveau geformuleerd. Daardoor beschikken de steden over voldoende beleidsvrijheid bij de invulling ervan. Daarnaast zal in de toekomst niet langer gestuurd worden op middelen, maar enkel op activiteiten, prestaties en effecten. De lokale besturen kunnen door middel van hun meerjarenplanning op deze Vlaamse beleidsprioriteiten intekenen en daar subsidies voor krijgen¹².

De beleidsprioriteiten gaan enerzijds uit van het verderzetten van het bestaande beleid en bouwen verder op de huidige cultureel-erfgoedconvenants, gesloten op basis van het Cultureel-erfgoeddecreet van 23 mei 2008. Anderzijds leggen zij ook bepaalde accenten die rekening houden met de noden van de sector en die kaderen binnen de beleidsprioriteiten die door de Vlaamse Regering gesteld zijn en verder uitgewerkt zijn in de beleidsnota Cultuur 2009-2014. Hierin worden volgende beleidsprioriteiten vermeld: digitalisering, religieus cultureel erfgoed, erfgoed dat niet is ondergebracht in professionele bewaarinstellingen, participatie stimuleren door vrijwilligerswerking

Op 26 oktober werden de Vlaamse beleidsprioriteiten bekend gemaakt voor de periode 2014-2019:

1. het inzetten op digitaal cultureel erfgoed vanuit een strategische visie op duurzame preservatie, aggregatie en nieuwe vormen van ontsluiting;
Met de eerste beleidsprioriteit wordt de ondersteuning van de digitalisering van cultureel erfgoed bedoeld. Digitaal cultureel erfgoed is het gedigitaliseerde cultureel erfgoed en het cultureel erfgoed dat van origine digitaal is, met inbegrip van digitale informatie over cultureel erfgoed.
2. het inzetten op religieus cultureel erfgoed;
Hierbij wordt tegemoet gekomen aan de noden van het cultureel erfgoed dat zich in kerken, kloosters en andere religieuze organisaties bevindt. De subsidie mag niet gebruikt worden voor de zorg voor en ontsluiting van religieuze gebouwen (zie ook 1.1. voor het onderscheid tussen cultureel en onroerend erfgoed).
3. het inzetten op culturele archieven;
Het betreft de culturele archieven in beheer van de stadsarchieven, maar evengoed culturele archieven in beheer van verenigingen, kunstorganisaties, scholen of bedrijven. Via een integrale en geïntegreerde aanpak wordt ingezet op een betere zorg voor en ontsluiting van de lokale culturele archieven.
4. het ondersteunen van de vrijwilligerswerking die zich inzet voor de zorg voor en ontsluiting van cultureel erfgoed.

¹¹ Decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd.

¹² Meer informatie over planlasten en de Vlaamse beleidsprioriteiten op www.bestuurszaken.be/planlasten

Het ondersteunen van de vrijwilligerswerking binnen de cultureel-erfgoedverenigingen als om andere vormen van vrijwillige inzet binnen de cultureel-erfgoedsector

Bij de uitvoering van de Vlaamse beleidsprioriteiten wordt:

- bijzondere aandacht besteed aan lokaal cultureel erfgoed dat niet in professionele bewaarinstellingen is ondergebracht;
- er afgestemd tussen de provincies en het steunpunt, relevante cultureel-erfgoedorganisaties, het lokale cultureel-erfgoedbeleid van gemeenten en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, en wordt er periodiek overleg gepleegd met de Vlaamse Gemeenschap.

De Vlaamse beleidsprioriteiten gelden in principe voor de volledige lokale beleidscyclus maar de Vlaamse overheid kan na drie jaar een evaluatie maken, zowel van het voortbestaan en de inhoud van de Vlaamse beleidsprioriteiten als de hoogte van het totale subsidiebedrag en de verdelingscriteria. De bekendmaking hiervan gebeurt uiterlijk op 1 april 2016. Op 15 januari 2017 dienen de lokale besturen een aangepaste meerjarenplanning in.

1.5. Beschikbare middelen

Het is belangrijk om aan te stippen dat het globaal ter beschikking staande bedrag een raming is voor het jaar 2014 op basis van de gegevens die nu voor handen zijn. Daarnaast is het genoemde bedrag een louter politiek engagement en eveneens steeds onder voorbehoud van jaarlijkse goedkeuring van de begroting door het Vlaams Parlement.

Om de Vlaamse beleidsprioriteiten in te vullen wordt een krediet van 1.686.000 euro ter beschikking gesteld.

De werkingssubsidie bedraagt:

- 150.000 euro per jaar voor een stad met een werkingsgebied van 50.000 inwoners;
- 200.000 euro per jaar voor een stad met een werkingsgebied van 70.000 inwoners;
- 300.000 euro per jaar voor een stad met een werkingsgebied van 120.000 inwoners.

Voor het toekennen en het bepalen van de hoogte van de werkingssubsidie gelden de voorwaarden en criteria zoals vermeld in hoofdstuk 2.3.

Afhankelijk van de mate waarin een stad voldoet aan de criteria van deze handleiding, kan binnen de perken van het beschikbare krediet een hogere werkingssubsidie bepaald worden dan bovenstaande bedragen.

2

Een subsidie aanvragen

2.1. Hoe moet een subsidieaanvraag worden ingediend?

Het indienen van een subsidieaanvraag verloopt via het indienen van de meerjarenplanning van de stad via digitale weg. Bij de opmaak van de meerjarenplanning in 2013 zal de stad door het gebruik van deelrapportagecodes moeten aangeven welke doelstellingen, actieplannen en acties die zij plant, passen binnen het kader van de diverse Vlaamse beleidsprioriteiten.¹³ Concreet gebeurt dat door in het beleids- en beheerscyclus -registratiesysteem de deelrapportcode van die bepaalde Vlaamse beleidsdoelstelling te koppelen aan die lokale actie. Omdat die registratie meteen ook de aanvraag voor de subsidie vormen, moet het bestuur erover waken dat de actie voldoende concreet wordt geformuleerd. De stad bezorgt haar meerjarenplanning in het kader van het bestuurlijk toezicht aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur. Het Agentschap voor Binnenlands Bestuur dispatcht vervolgens intern de relevante onderdelen van de meerjarenplanning zodat het agentschap Kunsten en Erfgoed de subsidieaanvraag verder kan afhandelen.

2.2. Moet aan alle beleidsprioriteiten beantwoord worden?

Het uitgangspunt is dat de stad vertrekt vanuit de eigen situatie (problemen, opportuniteiten...) om één geïntegreerd plan op te stellen, waarin aanknopingspunten gezocht kunnen worden met de verschillende Vlaamse beleidsprioriteiten. Het lokale bestuur kan in de meerjarenplanning bij de eigen acties die geformuleerd werden voor de lokale beleidsdoelstellingen, aangeven dat een bepaalde actie ook bijdraagt tot de realisatie van een Vlaamse beleidsprioriteit.

De stad kiest zelf op welke Vlaamse beleidsprioriteiten het intekent. Het subsidiebedrag wordt toegekend onafhankelijk van het aantal prioriteiten waarop de stad intekent. Uit de meerjarenplanning moet wel blijken dat er acties/doelstellingen voor minstens dit bedrag worden gepland.

¹³ Meer informatie hiervoor in de Omzendbrief BB 2013/4 betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus of op de website <http://binnenland.vlaanderen.be/bbc>

2.3. Aan welke voorwaarden en criteria wordt een aanvraag getoetst?

2.3.1. Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor een werkingssubsidie moet de stad voldoen aan volgende voorwaarden:

- collectiebeherende organisaties die over een kwaliteitslabel beschikken indelen bij het lokale niveau op basis van de criteria die de stad hiertoe bepaalt in uitvoering van het protocol en op basis van de bepalingen voor indeling in het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012;
- collectiebeherende organisaties die ingedeeld zijn bij het lokale niveau ondersteunen;
- aantonen dat lokale belanghebbenden betrokken werden bij de opmaak van de aanvraag.

2.3.2. Criteria

Voor het al dan niet toekennen van een werkingssubsidie gelden volgende criteria:

- het belang van het aanwezige cultureel erfgoed en de cultureel-erfgoedactoren op het grondgebied van de gemeente;
- de inbreng van eigen middelen door de gemeente in het lokale cultureel-erfgoedbeleid;
- de wijze waarop de Vlaamse beleidsprioriteiten uitgevoerd zullen worden.

2.4. Welke procedure doorloopt een aanvraag?

De timing aangegeven door het Planlastendecreet loopt gelijk met de timing die is opgenomen in het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De stad moet ten laatste op 15 januari 2014 haar meerjarenplanning digitaal bezorgen aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

In de meerjarenplanning geeft de stad aan of en hoe zij inspeelt op de Vlaamse beleidsprioriteiten. Dat betekent dat de stad bij de opmaak van de meerjarenplanning in 2013 rekening moet houden met de beleidsprioriteiten indien ze in aanmerking wil komen voor Vlaamse subsidies.

Kunsten en Erfgoed behandelt vervolgens op basis van de relevante onderdelen uit de beleids- en beheerscyclus de subsidieaanvraag.

Uiterlijk 30 april 2014 krijgt de stad nieuws over de subsidieaanvraag. Het is steeds de Vlaamse Regering die een beslissing neemt over het al dan niet toekennen van een werkingssubsidie en over de hoogte van deze subsidie. De Vlaamse minister van Cultuur legt de dossiers voor aan haar collega's en geeft een gemotiveerd ontwerp van beslissing. De minister laat zich hiervoor bijstaan door het Kunsten en Erfgoed.

Omgezet in een stappenplan ziet de procedure voor een aanvraag er als volgt uit:

STAP	BESCHRIJVING	TERMIJN
1	Digitaal bezorgen van de meerjarenplanning aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur	Uiterlijk 15 januari 2014
2	Ontvankelijkheid	
2.1	Kunsten en Erfgoed gaat na of de aanvraag tijdig is ingediend	
2.2	Kunsten en Erfgoed meldt de aanvrager per brief of elektronisch of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is, met eventueel de reden van niet-ontvankelijkheid	Uiterlijk 30 januari 2014
3	Kunsten en Erfgoed onderzoekt of aan de voorwaarden en criteria voldaan wordt	
4	Beslissing	
4.1	Kunsten en Erfgoed maakt een voorstel van beslissing voor de minister	Uiterlijk 16 maart 2014
4.2	De minister legt een ontwerp van beslissing voor aan de Vlaamse Regering	
4.3	De Vlaamse Regering neemt een beslissing over het al dan niet toekennen van een werkingssubsidie en over de hoogte van de werkingssubsidie	Uiterlijk 30 april 2014
4.4	Kunsten en Erfgoed deelt de beslissing van de Vlaamse Regering mee aan de aanvrager	Max. 15 dagen na de beslissing

3

Een subsidie toegekend

3.1. Communicatieve return

Het logo van de Vlaamse Gemeenschap met de vermelding ‘Met steun van de Vlaamse overheid’ wordt verplicht opgenomen in alle gedrukte en digitale communicatie, bij elke mededeling, verklaring, publicatie en presentatie in het kader van de cultureel-erfgoedwerking.

Het logo van de Vlaamse Gemeenschap kunt u downloaden van de website www.kunstenenerfgoed.be.



3.2. Uitbetaling van de subsidie

De werkingssubsidie wordt uitbetaald conform de bepalingen van het Planlastendecreet. De subsidie wordt in twee gelijke schijven uitbetaald uiterlijk op 30 juni en 30 november van elk jaar.

3.3. Verantwoording van de subsidie

Een stad die een werkingssubsidie ontvangt, moet jaarlijks een verantwoording voorleggen op basis van de modaliteiten van het Planlastendecreet.

Vanaf 2015 rapporteert de stad elk jaar uiterlijk op 31 juli over de uitvoering van haar engagementen. De stad bezorgt daartoe de relevante onderdelen van de door de gemeenteraad goedgekeurde jaarrekening van het voorafgaande jaar aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur. Daarin geeft de stad aan welke activiteiten en prestaties werden verricht of welke effecten werden bereikt in het kader van de Vlaamse beleidsprioriteiten. De relevante onderdelen worden aan Kunsten en Erfgoed meegedeeld.

Als de stad niet voldoet aan de rapporteringsverplichtingen of als de rapportering manifest onduidelijk is of wanneer de stad onvoldoende aantoonbaar dat het de vooropgestelde doelstellingen heeft nagestreefd, maakt Kunsten en Erfgoed uiterlijk drie maanden na de ontvangst van de rapportering bezwaar bij de stad.

De stad bezorgt, binnen twee maanden na ontvangst van het bezwaar, Kunsten en Erfgoed een aangepaste rapportering of een motiverende nota waarom bepaalde engagementen niet zijn nagekomen.

De minister bezorgt daaropvolgend haar beslissing aan de stad binnen twee maanden na ontvangst van de aangepaste rapportering of motiverende nota. Deze termijn kan door haar eenmalig verlengd worden met een maand.

3.4. Overdracht van de subsidie

Gedurende de beleidsperiode kan een stad die een werkingssubsidie ontvangt onbeperkt een reserve aanleggen.

Op het einde van de beleidsperiode wordt de reserve getoetst aan volgende normen:

1. maximaal 20 % van de toegekende jaarlijkse werkingssubsidie mag gebruikt worden voor de aanleg van een reserve;
2. de totale gecumuleerde reserve op basis van werkingssubsidies mag maximaal 50 % van de toegekende jaarlijkse werkingssubsidie bedragen.

Als de normen overschreden worden, vordert de Vlaamse Regering het bedrag van de overschrijding terug door dat bedrag in mindering te brengen op de werkingssubsidie van een lopend of volgend werkingsjaar, of door terugbetaling.

Bij stopzetting van de activiteit wordt de totale gecumuleerde reserve op basis van werkingssubsidies teruggevorderd.

3.5. Evaluatie

Voor de vijf steden gebeuren de evaluaties op basis van de modaliteiten van het Planlastendecreet.

Op basis van de verantwoording en eventueel een bezoek ter plaatse of een gesprek met de stad evalueert Kunsten en Erfgoed de uitvoering van de Vlaamse beleidsprioriteiten maximaal twee keer:

- een tussentijdse evaluatie;
- een eindevaluatie.

De bevindingen van de tussentijdse evaluatie worden meegedeeld aan de stad uiterlijk zes maanden voor het indienen van een aanvraag voor werkingssubsidies voor de volgende beleidsperiode.

De bevindingen van de eindevaluatie worden meegedeeld aan de stad binnen de twee maanden na de uitvoering van de eindevaluatie.

3.6. Sanctionering

De minister kan een sanctie opleggen als uit de aangepaste rapportering of uit de bijkomende motivering, of bij de evaluatie blijkt dat de subsidie niet aangewend werd voor het doel waarvoor ze werd verleend, en meer bepaald dat de Vlaamse beleidsprioriteiten onvoldoende werden nagestreefd.

Volgende sancties kunnen worden opgelegd:

- inhouding of terugvordering van een deel van of van de volledige toegekende werkingssubsidie;
- definitieve stopzetting van de werkingssubsidie.

De **sanctie** staat in een redelijke verhouding staan tot de vastgestelde inbreuken.

Kunsten en Erfgoed maakt een voorstel tot sanctionering op voor de minister. Op basis hiervan beslist de minister om al dan niet een sanctie op te leggen.

Als de stad de vastgestelde inbreuk betwist of van mening is dat de sanctie niet in redelijke verhouding staat tot de vastgestelde inbreuk, dan kan ze een gemotiveerd schriftelijk **bezwaar** aantekenen. Het bezwaar moet binnen een termijn van vijftien dagen na melding van de sanctie, per aangetekende brief, aan Kunsten en Erfgoed bezorgd worden. Een bezwaar is ontvankelijk als het tijdig werd ingediend en gemotiveerd is.

Op basis van dit bezwaar beslist de minister, binnen een termijn van 45 dagen, of de sanctie al dan niet gehandhaafd of aangepast wordt.